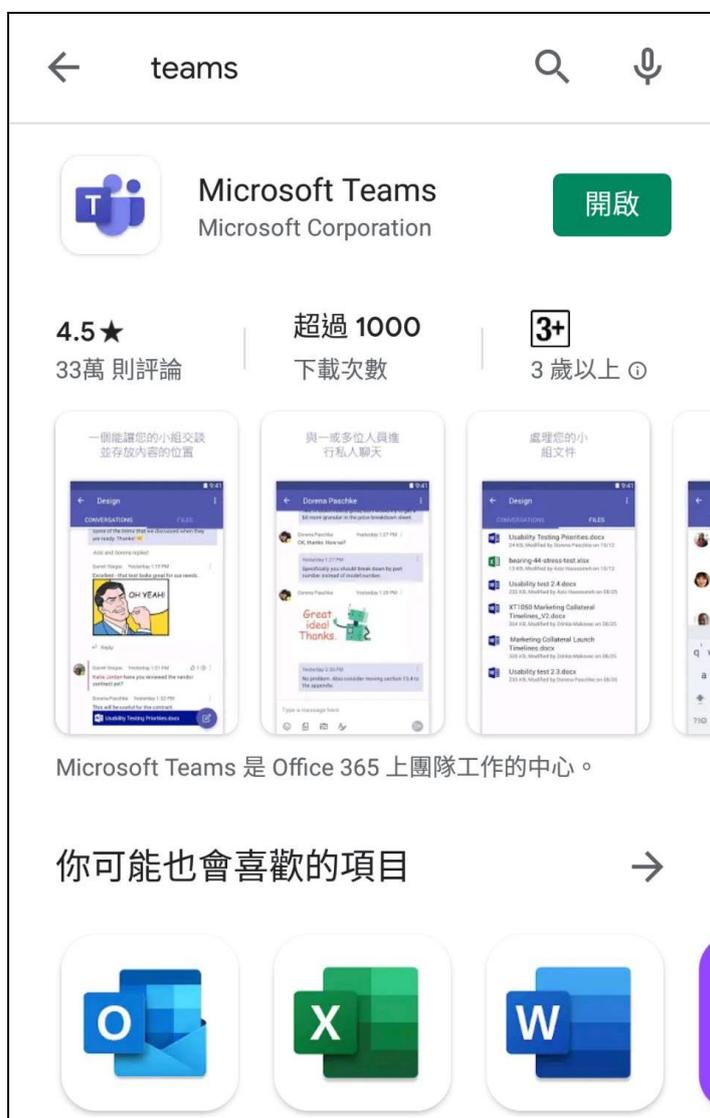


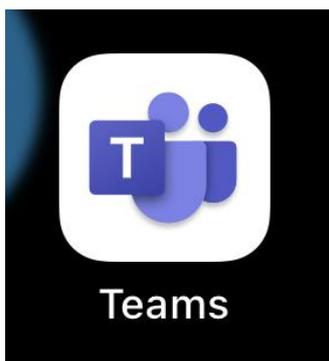
Microsoft Teams 學生手機版使用手冊

APP 版

1. 進入 Google Play 商店或 App Store 搜尋 Microsoft Teams 並下載



2. 下載完成後，請打開 Teams



3.點選登入



4.輸入郵件地址：學號@mso.tpcu.edu.tw

例如：40071170@mso.tpcu.edu.tw



5. 輸入預設密碼：A1#身分證後 6 碼 例如：A1#123456

登入 Microsoft Teams

Microsoft

@mso.tpcu.edu.tw

輸入密碼

密碼

忘記密碼

使用其他帳戶登入

登入

6. 第一次登入請按照說明變更密碼(密碼變更完畢後請重新登入)

登入 Microsoft Teams

Microsoft

@mso.tpcu.edu.tw

更新您的密碼

因為這是您第一次登入，或您的密碼已過期，所以您必須更新密碼。

目前密碼

新密碼

確認密碼

登入

密碼至少需包含

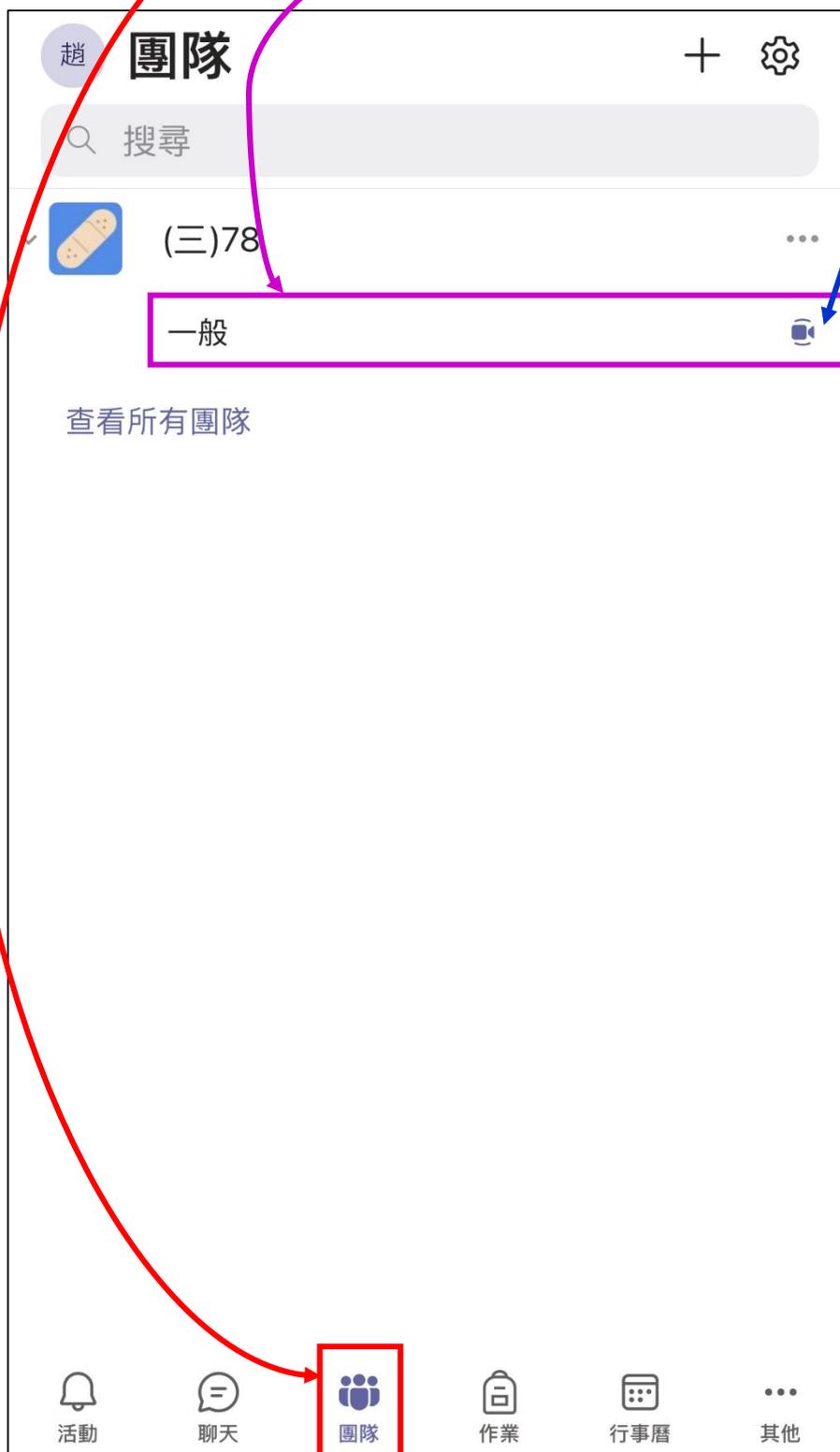
1. 英文大寫
2. 英文小寫
3. 特殊符號
4. 數字

以上 4 項中的 3 項，並且介於 8-16 碼之間

使用規定 隱私權與 Cookie ...

7.登入成功！開始使用—進入【團隊】介面，並點選課程進入遠距學習

(有出現視訊圖案才可以進入)



8. 進入課程後，選擇【貼文】介面，並按【加入】進入課程。



9. 準備畫面：按【立即加入】進入課程 (視訊及麥克風記得關閉)



10.正式進入課程！

老師電腦或 PPT 畫面

春分 夏至 秋分 冬至

老師

若下課離開課程，直接按紅色掛斷即可。

陳 趙

老師

